

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 21

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 021 Green Way/Firkløver**

Skovburren 155 - 157

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

4700 Næstved

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		5.225	68	1	68
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		5.225	68		68
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	2.738	40		
	3	2.488	28		
	4	-	-		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		5.225	68,0		68,0

Matrikel nr. og tekst:	7 ga, Holsted by, Herlufsholm, Del af 7B
BBR-ejendomsnr.:	209473 , 22144-9

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	68	5.225	01-05-1995 01-01-2004	01-05-1995 01-01-2004
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	68	5.225		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	-		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Nej
Vaskemask i de enkelte boliger	Ja
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	893,34
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2021
Forhøjelse pr. m² i kr.	34,64
Forhøjelse i %	4,03
Forhøjelse på årsbasis	181.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	2.593.068	2.658.000	2.674.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	187.273	187.000	187.000
109		Renovation	207.912	159.000	202.000
110		Forsikringer	57.517	60.000	60.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	50.063	59.000	52.000
		3. Målerpasning m.v.	17.119	17.000	22.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	254.048	255.000	255.000
		2. Dispositionsfond	39.304	40.000	40.000
		3. Arbejdskapital	11.084	11.000	11.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	824.319	788.000	829.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	419.676	431.000	448.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	21.348	40.000	40.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	723.563	807.000	849.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-723.563	-807.000	-849.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	25.616	35.000	35.000
		2. Dækket af henlæggelser	-25.616	-35.000	-35.000
119	*	Diverse udgifter	29.467	32.000	32.000
119.9		Variable udgifter i alt	470.491	503.000	520.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	720.000	720.000	750.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	35.000	35.000	35.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	9.000	9.000	20.000
124.8		Henlæggelser i alt	764.000	764.000	805.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	4.651.878	4.713.000	4.828.000
		Ekstraordinære udgifter			
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	420	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-420	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	8.442	0	0
		3. Diverse renter	170	0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år	9.275	9.000	26.000
134	*	Korrektion tidligere år	1.152	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	19.039	9.000	26.000
139		Udgifter i alt	4.670.918	4.722.000	4.854.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	54.357	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	4.725.274	4.722.000	4.854.000

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	4.668.084	4.669.000	4.835.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		6. Overført fra samlet resultat	52.667	53.000	19.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	4.720.751	4.722.000	4.854.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	4.523	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	4.523	0	0
209		Indtægter i alt	4.725.274	4.722.000	4.854.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 81.500.000	59.139.463	59.139.463
		2. Heraf grundværdi kr. 12.512.200		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	9.512.468	9.512.078
304.9		Anlægsaktiver i alt	68.651.931	68.651.541
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 11.589		1.686
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 452.667		177.640
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso 0 330.810		19.677
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber 3.638		5.654
		7. Forudbetalte udgifter 859	799.562	0
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	2.451.752	2.656.133
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.251.314	2.860.790
310		Aktiver i alt	71.903.245	71.512.331

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.691.465	1.695.028
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	352.807	343.423
405	*	Tab ved fraflytning	50.631	42.051
406.9		Henlæggelser i alt	2.094.904	2.080.502
407	*	Opsamlet resultat +/-	34.651	23.686
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.129.555	2.104.188
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit 14.382.972		15.623.602
		Nykredit 13.689.028		14.497.373
		Landsbyggefondens 3.397.270	31.469.270	3.397.270
409		Beboerindskud 1.183.034	1.183.034	1.183.034
411		Afskrivningskonto for ejendommen 35.999.627	35.999.627	33.950.263
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	68.651.931	68.651.541
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning 54.825	54.825	47.895
417		Langfristet gæld i alt	68.706.756	68.699.436
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	643.989	310.798
421	*	Skyldige omkostninger	409.290	365.613
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	13.655	19.932
425	*	Anden kortfristet gæld:		
		3. Afsluttede forbrugsregnskaber 0	0	12.363
426		Kortfristet gæld i alt	1.066.934	708.706
430		Passiver i alt	71.903.245	71.512.330

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominal lån			
	101.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.240.630	1.495.000	1.511.000
	101.2 Prioritetsrenter	-80.750	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	84.513	0	0
	102.2 - Ydelsessikring fra staten	242.443	0	0
	Prioritering ved indeksslån:			
	101.1 Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	808.734	1.502.000	1.487.000
	101.2 Prioritetsrenter	571.241	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	26.220	0	0
	104.2 - Rentebidrag	-299.961	-339.000	-324.000
	Nettokapitaludgifter i alt	2.593.068	2.658.000	2.674.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	68 lejemålsenheder á kr. 3.736	254.048	255.000	255.000
	1.2 Dispositionsfond			
	68 lejemålsenheder á kr. 578	39.304	40.000	40.000
	1.3 Arbejdskapital			
	68 lejemålsenheder á kr. 163	11.084	11.000	11.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	304.436	306.000	306.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	337.628	357.000	367.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	54.508	45.000	53.000
	3. Drift af ejendomskontor	27.541	29.000	28.000
	Renholdelse i alt	419.676	431.000	448.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	0	40.000	40.000
	2. Bygning, klimaskærm	11.063	0	0
	4. Bygning, fælles, indvendig	3.133	0	0
	6. Materiel	7.153	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	21.348	40.000	40.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	63.053	124.000	849.000
	2. Bygning, klimaskærm	69.075	108.000	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	313.847	262.000	0
	4. Bygning, fælles, indvendig	2.140	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	186.302	191.000	0
	6. Materiel	89.145	122.000	0
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	723.563	807.000	849.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	9.502	9.000	10.000
	2. Beboeraktiviteter	4.606	8.000	12.000
	3. Diverse	14.185	7.000	6.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	1.173	8.000	4.000
	Diverse udgifter i alt	29.467	32.000	32.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Diverse fonde	1.152	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	1.152	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Bonus Tryghedsgruppen	2.423	0	0
	2. Indbetaling tidl. afskrevet	2.100	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	4.523	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	11.589	1.686
	Leje inkl. varme i alt	11.589	1.686
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	269.387	0
	3. Varmeregnskab	183.280	177.640
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	452.667	177.640
305	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	3.638	5.654
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	3.638	5.654

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	1.695.028	1.564.677
	Henlagt i året	720.000	695.000
	Forbrugt i året	-723.563	-564.649
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	1.691.465	1.695.028
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	343.423	325.928
	Henlagt i året	35.000	35.000
	Forbrugt i året	-25.616	-17.505
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	352.807	343.423
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	42.051	44.150
	Henlagt i året	9.000	9.000
	Forbrugt i året	-420	-11.099
	Tab ved fraflytning i alt	50.631	42.051
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	23.686	98.510
	Årets underskud (konto 210)	0	-21.861
	Årets overskud (konto 140)	54.357	11.732
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-52.667	-64.695
	Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	9.275	0
	Resultatkonto i alt	34.651	23.686
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	222.264	220.944
	Vandregnskab	421.725	89.854
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	643.989	310.798
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	288.013	235.483
	2. Afsatte feriepenge	7.896	38.852
	4. Skyldige kreditorer	113.381	91.278
	Skyldige omkostninger i alt	409.290	365.613
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	13.655	19.932
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	13.655	19.932

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
425	Afsluttede forbrugsregnskaber Vandregnskab	0	12.363
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	12.363

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 021 Green Way/Firkløver for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Ditte Nukunu

Gina Kohihoff

Erik Hansen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentationsrådet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Gina Juanita Kohlhoff

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-395222167425

IP: 80.209.xxx.xxx

2022-04-01 08:33:13 UTC

NEM ID 

Lene Ditte Nukunu

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-008814618672

IP: 188.179.xxx.xxx

2022-04-03 05:55:52 UTC

NEM ID 

Erik Amtoft Hansen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-120011481292

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-04-06 09:35:16 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HDQU0-SYQKT-XDBND-PZL2L-GAE7C-GTBLA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>